

Обсуждено и одобрено на педагогическом совете
МКОУ СОШ №7 г. Черкесска
протокол № 4 от 15 января 2021г.

Рассмотрено на Общем собрании работников
МКОУ СОШ №7 г. Черкесска
Протокол № 1 от 15 января 2021г.

Утверждаю:
Директор МКОУ СОШ №7 г. Черкесска
Ш.З. Копсергенов
Приказ № 5-од от 15 января 2021г.

Согласованно с профсоюзным
комитетом МКОУ СОШ №7 г. Черкесска
протокол № 1 от 15 января 2021г.

ПОЛОЖЕНИЕ

« 15 » января 2021 г.

г. Черкесск

№ 233

об общем собрании (конференции) работников МКОУ СОШ №7 г.Черкесска

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом МКОУ СОШ №7 г.Черкесска и регламентирует деятельность Общего собрания (конференции) работников МКОУ СОШ №7 г.Черкесска (далее - Общее собрание), являющегося одним из коллегиальных органов управления ОО.

1.2. В своей деятельности Общее собрание руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным местным законодательством, актами органов местного самоуправления в области образования и социальной защиты, Уставом МКОУ СОШ №7 г.Черкесска и настоящим положением.

1.3. Целью деятельности Общего собрания является общее руководство организацией в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами.

1.4. Общее собрание работает в тесном контакте с администрацией и иными органами самоуправления МКОУ СОШ №7 г.Черкесска, в соответствии с действующим законодательством, подзаконными нормативными актами и Уставом МКОУ СОШ №7 г.Черкесска.

2. Задачи Общего собрания

Деятельность Общего собрания направлена на решение следующих задач:

- выработка коллективных решений для осуществления единства действий работников школы;
- объединение усилий работников школы на повышение эффективности образовательной деятельности, на укрепление и развитие материально-технической базы.

3. Компетенция Общего собрания

Общее собрание:

- обсуждает проект коллективного договора и принимает решение о его заключении;
- рассматривает Правила внутреннего трудового распорядка образовательной организации и иные локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права;
- выбирает в Совет учреждения и комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений своих представителей;
- рассматривает вопросы безопасности условий труда работников школы, охраны жизни и здоровья обучающихся, развития материально-технической базы образовательной организации;
- участвует в разработке и утверждении годового плана работы школы;
- принимает проект договора между образовательной организацией и родителями (законными представителями) ребёнка;
- решает иные вопросы в соответствии с трудовым законодательством.

4. Организация деятельности Общего собрания

4.1. Общее собрание работников формируется из числа всех работников образовательной организации.

4.2. Общее собрание работников собирается не реже 1 раза в год и действует неопределенный срок.

4.3. Внеочередное общее собрание работников собирается по инициативе не менее чем одной четверти от числа работников образовательной организации.

4.4. В целях ведения собрания общее собрание работников избирает из своего состава председателя собрания и секретаря собрания. Председатель общего собрания работников организует и ведет его заседания, секретарь собрания ведет протокол заседания и оформляет решения.

4.5. Решение общего собрания работников считается принятым, если за него проголосовало большинство участников общего собрания работников, и при этом в общем собрании участвовало не менее пятидесяти процентов от общего числа участников собрания.

Решение общего собрания работников может приниматься посредством заочного голосования.

При наличии в повестке дня общего собрания нескольких вопросов по каждому из них принимается самостоятельное решение, если иное не установлено единогласно участниками собрания.

О принятии решения общего собрания работников составляется протокол в письменной форме.

5. Ответственность Общего собрания

5.1. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач;
- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу МКОУ СОШ №7 г.Черкесска.
- за компетентность принимаемых решений.

6. Делопроизводство Общего собрания

6.1 Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

6.2. Протокол подписывается председательствующим на собрании и секретарем собрания.

6.3. В протоколе о результатах очного голосования должны быть указаны:

- 1) дата, время и место проведения собрания;
- 2) сведения о лицах, принявших участие в собрании;
- 3) результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;
- 4) сведения о лицах, голосовавших против принятия решения собрания и потребовавших внести запись об этом в протокол.

В протоколе о результатах заочного голосования должны быть указаны:

- 1) дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании членов гражданско-правового сообщества;
- 2) сведения о лицах, принявших участие в голосовании;
- 3) результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;
- 4) сведения о лицах, подписавших протокол.

7. Заключительные положения

7.1. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

7.2. Положение действует до принятия нового положения, утвержденного на Общем собрании трудового коллектива в установленном порядке.